

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Sklep internetowy dostępny pod adresem elektronicznym <https://polnywarkocz.pl/> prowadzony jest przez Cosmeceuticum sp. z o.o. z siedzibą w 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000526847, NIP: 712-329-05-88, REGON: 061740666.
2. Dane kontaktowe:
 - a) **Adres korespondencyjny (obsługa reklamacji, przyjmowanie zwrotów):**
Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18,
 - b) **Adres e-mail:** zamowienia@cosmeceuticum.pl lub biuro@cosmeceuticum.pl
 - c) **Kontakt telefoniczny:** (opłata za połączenie według stawki operatora):
Telefon: + 48 697 335 813
3. Ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje o towarach podane na stronach Sklepu internetowego, w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Definicje pojęć użytych w regulaminie:
 - a) **Akt o usługach cyfrowych (DSA)** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE.
 - b) **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - c) **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której przepisy prawa przyznają zdolność prawną, z którą może być zawarta Umowa sprzedaży oraz korzystający z usług świadczonych drogą elektroniczną.
 - d) **Konsument** – zgodnie z art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
 - e) **Konto** – indywidualne konto utworzone przez Sprzedawcę, po dokonaniu przez Klienta rejestracji, w którym gromadzone są dane Klienta oraz informacje dotyczące złożonych zamówień.
 - f) **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonująca czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
 - g) **Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta** – osoba fizyczna zawierająca Umowę sprzedaży bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy sprzedaży wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

- h) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r.).
- i) **Sklep internetowy (dalej także, jako „Sklep”)** – sklep internetowy działający pod adresem elektronicznym <https://polnywarkocz.pl/>
- j) **Sprzedawca/Usługodawca** – Cosmeceuticum sp. z o.o. z siedzibą w 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000526847, NIP: 712-329-05-88, REGON: 061740666.
- k) **Towar** – produkt dostępny w Sklepie internetowym będący przedmiotem Umowy sprzedaży pomiędzy Klientem a Sprzedawcą.
- l) **Umowa sprzedaży** – umowa sprzedaży zawierana na odległość między Klientem a Sprzedawcą, na zasadach określonych w regulaminie.

§ 2

Warunki techniczne

1. Usługodawca zapewnia działanie systemu teleinformatycznego, którym posługuje się w taki sposób, że Klient może nieodpłatnie zakończyć w każdej chwili korzystanie z usługi.
2. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Klient i Usługodawca są następujące:
 - a) posiadanie komputera, laptopa lub innego urządzenia z dostępem do Internetu,
 - b) posiadanie konta poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) przeglądarka internetowa: Mozilla FireFox, Microsoft Edge, Google Chrome, Opera, Safari lub inna dostępna przeglądarka internetowa w wersji z ostatnich 12 miesięcy,
 - d) udostępnienie w przeglądarce obsługi plików cookies oraz appletów JavaScript,
 - e) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024 x 768 pikseli lub wyższa.
3. W przypadku, gdy dla korzystania z usług konieczne będzie spełnienie dodatkowych warunków technicznych, innych niż wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, Usługodawca poinformuje o tym Klienta, poprzez wskazanie warunków technicznych w opisie danej usługi na stronie Sklepu.
4. Usługodawca dołoży wszelkich starań, aby korzystanie ze strony Sklepu było możliwe dla Klientów z użyciem wszystkich popularnych przeglądarek internetowych, typów komputerów oraz typów połączeń internetowych. Usługodawca nie gwarantuje i nie odpowiada za to, że każdy wariant konfiguracyjny sprzętu komputerowego posiadany przez Klienta, pozwoli na skorzystanie ze strony Sklepu internetowego.
5. Klient korzystający ze strony Sklepu zobowiązany jest do:
 - a) powstrzymywania się od dostarczania treści o charakterze bezprawnym,
 - b) korzystania z wszelkich treści dostępnych w Sklepie wyłącznie na własny użytek,
 - c) niepodjęmowania działań naruszających dobra osób trzecich, ogólnie przyjętych norm społecznych lub godzących w dobre obyczaje,
 - d) niepodjęmowania działań polegających na rozsyłaniu lub umieszczaniu w ramach Sklepu niezamówionej informacji handlowej (spam),
 - e) niepodjęmowania działań o charakterze programistycznym, hackerskim, w tym w celu dokonania jakichkolwiek zmian w kodzie źródłowym strony Sklepu,

- f) nieudostępniania danych dostępowych do Konta osobom nieuprawnionym.
- 6. W przypadku korespondencji otrzymywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej niezbędne jest posiadanie aktywnego konta poczty e-mail, natomiast w przypadku załączników dostarczanych wraz z pocztą e-mail, programu obsługującego pliki danego typu w szczególności: pdf, doc, docx.
- 7. Usługodawca wykorzystuje pliki cookies w celu prawidłowego świadczenia usług. Szczegółowe informacje dotyczące stosowania plików cookies dostępne są w zakładce „Polityka prywatności”.

§ 3

Informacja o zagrożeniach związanych z korzystaniem przez Klientów z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę

1. Usługodawca zwraca szczególną uwagę, iż świadczenie usług drogą elektroniczną wiąże się z zagrożeniem po stronie Klienta jako korzystającego z sieci Internet.
2. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą:
 - a) złośliwe oprogramowanie – aplikacje lub skrypty wywołujące szkodliwe działanie w systemie Klienta,
 - b) programy śledzące informacje o Kliencie i przesyłające je autorowi programu,
 - c) włamania do systemu Klienta z użyciem narzędzi hackerskich,
 - d) wyłudzenie poufnych informacji np. haseł przez podszywanie się pod inną osobę,
 - e) spam – to niechciane i niezamawiane wiadomości elektroniczne rozsyłane jednocześnie do wielu odbiorców, często zawierające treści o charakterze reklamowym,
 - f) kryptograficzne ataki umożliwiające obejście zabezpieczeń systemu.
3. Klient, aby uniknąć powyższych zagrożeń, powinien zainstalować na komputerze lub w urządzeniu, za pomocą którego łączy się z siecią Internet, program antywirusowy. Program powinien być stale aktualizowany. Dodatkowo zaleca się, aby Klient posiadał uruchomioną zaporę systemową (Firewall).
4. Wszelkie nietypowe sygnały funkcjonowania Sklepu internetowego, w szczególności inny wygląd strony Sklepu, niespotykane dotąd komunikaty, wiadomości bez uprzedniego powiadomienia Klienta przez Usługodawcę co do możliwości wystąpienia takich incydentów, mogą oznaczać próbę bezprawnego działania podmiotów trzecich. W takich okolicznościach Usługodawca zaleca niezwłoczne przerwanie korzystania ze strony Sklepu i powiadomienie Usługodawcy o zaistniałych okolicznościach.
5. Powyższa informacja ma charakter ogólny i nie wyczerpuje wszystkich możliwych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet.

§ 4

Usługi świadczone drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz innymi właściwymi przepisami prawa.
2. Usługi świadczone drogą elektroniczną w ramach Sklepu to:
 - a) **Facefitness – Gimnastyka twarzy** – nieodpłatna usługa polegająca na udostępnianiu Użytkownikowi treści informacyjnych i edukacyjnych dotyczących gimnastyki i masażu twarzy, w szczególności zasad stosowania metody Facefitness, jej zastosowania, możliwych efektów oraz przeciwwskazań.

- b) **Formularz kontaktowy** – nieodpłatna usługa umożliwiająca kontakt Klienta ze Sprzedawcą za pośrednictwem formularza dostępnego w zakładce „Kontakt”.
- c) **Opinie** – nieodpłatna usługa dostępna dla Klientów, umożliwiająca dodawanie opinii do produktów i usług dostępnych w ofercie Sprzedawcy. Usługa dostępna jest na karcie Towaru w zakładce „Opinie”. Zasady dotyczące zamieszczania opinii zostały szczegółowo opisane w § 5 niniejszego regulaminu.
- d) **Konto** – nieodpłatna usługa polegająca na udostępnieniu Klientowi możliwości rejestracji Konta w Sklepie internetowym, szczegółowo opisana w § 6 niniejszego regulaminu.
- e) **Leksykon** – nieodpłatna usługa umożliwiająca przeglądanie informacji dotyczących składników stosowanych w produktach oferowanych przez Sprzedawcę, w szczególności informacji o ich nazwach, pochodzeniu, właściwościach oraz zastosowaniu w produktach wraz z możliwością przejścia do prezentacji produktów zawierających dany składnik.
- f) **Składanie zamówień** – usługa elektroniczna umożliwiająca Klientowi zawarcie Umowy sprzedaży poprzez przesłanie zamówienia za pomocą formularza zamówienia dostępnego w Sklepie, szczegółowo opisana w § 8 niniejszego regulaminu.

§ 5

Usługa Opinie

1. Usługodawca udostępnia możliwość zamieszczania opinii o Towarach będących w ofercie Sprzedawcy. Klient zamieszczając opinię do wybranego Towaru dokonuje dobrowolnego rozpowszechniania Treści. Sprzedawca nie jest autorem zamieszczonych opinii, a jedynie podmiotem, który zapewnia w tym celu odpowiednie zasoby teleinformatyczne.
2. Opinia może być wystawiona tylko do faktycznie zakupionych Towarów w Sklepie internetowym oraz wystawiona przez Klienta, który dokonał zakupu, a następnie wystawił opinię o Towarze, co stanowi zabezpieczenie przed publikowaniem opinii przez Klientów, którzy nie dokonali zakupu Towaru.
3. Niedozwolone jest zamieszczanie opinii, w stosunku do której istnieje domniemanie, iż ma na celu manipulowanie ogólną oceną Towaru, np. gdy zamówienie zostało złożone jedynie w celu zamieszczenia pozytywnej lub negatywnej opinii.
4. Klient zamieszczając opinię zobowiązany jest przestrzegać następujących zasad:
 - a) opinia powinna dotyczyć jedynie Towarów dostępnych w ofercie Sprzedawcy,
 - b) redagując opinię należy używać języka neutralnego, bez słów uznawanych za obraźliwe, które mogą być negatywnie odebrane przez innych odbiorców,
 - c) opinia nie może naruszać praw innych stron, w szczególności praw związanych z własnością intelektualną oraz prywatnością osób trzecich,
 - d) w opinii nie należy zamieszczać danych osobowych osób trzecich,
 - e) opinia nie może zawierać linków lub innych treści o charakterze spamu.
5. Usługodawca publikuje opinie pochodzące tylko od Klientów, którzy dokonali zakupu Towaru w Sklepie internetowym. W celu sprawdzenia czy opinie faktycznie pochodzą od jego Klientów, Usługodawca przeprowadza następujące czynności:
 - a) przed publikacją zamieszczonej opinii, Usługodawca weryfikuje opinię czy jest zgodna z regulaminem, w szczególności sprawdza czy osoba opiniująca jest Klientem Sklepu tj. czy dokonała zakupu w Sklepie, oraz czy opinia dotyczy zakupionego Towaru przez osobę opiniującą,
 - b) w razie jakichkolwiek wątpliwości Usługodawca zastrzega sobie prawo skontaktowania się z twórcą opinii celem wyjaśnienia i potwierdzenia, że

faktycznie osoba ta jest Klientem Sklepu lub dokonała zakupu opiniowanego Towaru.

6. Usługodawca może odmówić publikacji opinii albo usunąć opublikowaną opinię, jeżeli jej treść narusza postanowienia regulaminu lub obowiązujące przepisy prawa.
7. Usługodawca publikuje zarówno pozytywne jak i negatywne opinie. Usługodawca nie udostępnia sponsorowanych opinii.
8. Opinia opublikowana przez Klienta jest rodzajem Treści. W związku z tym, Usługodawca może moderować opinie. W przypadku stwierdzenia, że opinia zawiera nielegalne Treści, każda osoba może zawiadomić Usługodawcę o tym fakcie. Procedura zgłaszania nielegalnych Treści została szczegółowo opisana w § 17 niniejszego regulaminu.

§ 6

Usługa Konto

1. Klient uzyskuje dostęp do Konta po rejestracji. W ramach Konta, Klient może wprowadzać, edytować lub usuwać dane, przeglądać historię złożonych zamówień, a także korzystać z innych funkcjonalności w ramach Konta.
2. Rejestracja Konta wymaga dokonania kolejno następujących czynności:
 - a) kliknąć na zakładkę „Moje Konto/Zarejestruj się”,
 - b) podać dane: nazwę użytkownika lub adres e-mail,
 - c) ustalić hasło do Konta,
 - d) kliknąć na przycisk „Zarejestruj się”.
3. Po wykonaniu powyższych czynności, na adres e-mail podany podczas rejestracji Konta niezwłocznie zostaje wysłane potwierdzenie dokonanej rejestracji wraz z instrukcją logowania do Konta. Dokonanie rejestracji Konta oznacza zawarcie przez Klienta z Usługodawcą umowy o świadczenie usługi dotyczącej Konta. Usługa ta świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.
4. Klient ma prawo do dokonywania zmian danych, które podał podczas rejestracji Konta, po zalogowaniu do Konta, w zakładce „Twoje Konto”.
5. Klient może rozwiązać umowę o świadczenie usługi dotyczącej Konta ze skutkiem natychmiastowym w każdej chwili i bez podania przyczyny poprzez przesłanie oświadczenia woli na adres e-mail: biuro@cosmeceuticum.pl lub pisemnie na adres: Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18. Usunięcie Konta następuje niezwłocznie i oznacza rozwiązanie przez Klienta umowy o świadczenie usługi dotyczącej Konta.
6. Usługodawca może rozwiązać umowę o świadczenie usługi dotyczącej Konta w każdym czasie, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia, tylko z ważnych powodów, do których w szczególności należą:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na możliwość świadczenia usługi dotyczącej Konta,
 - b) naruszenie przez Klienta postanowień regulaminu dotyczących korzystania z Konta, pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń, jeżeli charakter naruszenia pozwala na jego usunięcie,
 - c) zamknięcia Sklepu internetowego.
7. Oświadczenie Usługodawcy o wypowiedzeniu umowy jest przekazywane Klientowi na adres e-mail podany podczas rejestracji Konta lub pisemnie na dane adresowe Klienta. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu wypowiedzenia.

§ 7

Usługa Facefitness

1. Klient ma możliwość skorzystania z usługi Facefitness, które dostępne są w formie zajęć stacjonarnych. Zajęcia Facefitness obejmują gimnastykę i automasaż twarzy i szyi.
2. Usługa Facefitness może być świadczona w następującej formie:
 - a) zajęć cyklicznych – zajęcia odbywają się raz w tygodniu, czas trwania zajęć to 45 minut, zajęcia obejmują ćwiczenia poszczególnych partii twarzy i szyi oraz automasaż z wykorzystaniem różnych technik i narzędzi, zajęcia cykliczne można kupić jako pojedyncze zajęcia lub w ramach karnetu obejmującego 4 zajęcia ważnego przez okres 6 tygodni,
 - b) warsztatów specjalnych – warsztaty trwają 2,5 godziny i obejmują blok ćwiczeń oraz automasażu twarzy z wykorzystaniem różnych technik i narzędzi.
3. Usługa Facefitness jest świadczona w systemie stacjonarnym w Lublinie, w miejscu wskazanym przed zawarciem umowy. Aktualne informacje dotyczące dostępnych zajęć, ich terminów, cen oraz pozostałych warunków są dostępne w zakładce „Facefitness/Zajęcia i zapisy”.
4. Liczba miejsc na poszczególne zajęcia lub warsztaty jest ograniczona. O możliwości uczestnictwa w zajęciach lub warsztatach decyduje kolejność zgłoszeń, z zastrzeżeniem dostępności miejsc.
5. Klient może złożyć zgłoszenie dotyczące usługi Facefitness na adres e-mail: facefitness@polnywarkocz.pl W zgłoszeniu należy podać wybraną formę usługi Facefitness tj. zajęcia cykliczne lub warsztaty specjalne.
6. Sprzedawca, po otrzymaniu zgłoszenia przekazuje Klientowi informację dotyczącą dostępności miejsc, terminu i miejsca świadczenia usługi Facefitness, ceny oraz jeżeli jest to wymagane, wskazanie sposobu przygotowania do zajęć.
7. Umowa o świadczenie usługi Facefitness zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia przez Sprzedawcę przyjęcia zgłoszenia Klienta na wybrane zajęcia lub warsztaty, po wcześniejszym przekazaniu Klientowi informacji dotyczących warunków wybranej usługi Facefitness.
8. Cena Usługi Facefitness jest każdorazowo wskazana na stronie Sklepu lub przekazywana Klientowi przed zawarciem umowy. Cena podawana jest w złotych polskich i jest ceną brutto.
9. Sposób oraz termin dokonania płatności za Usługę Facefitness, Sprzedawca przekazuje Klientowi przed zawarciem umowy.
10. Klient może złożyć reklamację dotyczącą Usługi Facefitness na adres e-mail: biuro@cosmeceuticum.pl lub pisemnie na adres Sprzedawcy. W celu usprawnienia rozpatrzenia reklamacji zaleca się wskazanie w reklamacji w szczególności danych kontaktowych Klienta, rodzaju i terminu Usługi Facefitness, której dotyczy reklamacja, opisu zgłaszanych zastrzeżeń oraz żądania Klienta.
11. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację Konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
12. W przypadku zawarcia umowy o świadczenie Usługi Facefitness na odległość Konsumentowi oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w § 14 niniejszego regulaminu.

§ 8

Składanie zamówień

1. Klient może składać zamówienia na Towary dostępne w ofercie Sklepu internetowego przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.

2. Klient może rozpocząć proces składania zamówienia poprzez wybranie Towaru i kliknięcie przycisku „Dodaj do koszyka”.
3. W koszyku zakupów, Klient ma następujące możliwości:
 - a) usunąć Towar z Koszyka poprzez kliknięcie na przycisk „Usuń”,
 - b) zwiększyć lub zmniejszyć liczbę sztuk Towaru,
 - c) przejść do składania Zamówienia poprzez kliknięcie przycisku „Przejdź do płatności”.
4. Klient może złożyć zamówienie za pośrednictwem formularza zamówienia lub dokonując rejestracji Konta.
5. W trakcie procesu składania zamówienia, aż do momentu kliknięcia na przycisk umożliwiający złożenie zamówienia, Klient ma możliwość modyfikowania zamówienia w szczególności w zakresie wyboru Towaru, sposobu dostarczenia Towaru, formy płatności, a także danych adresowych podanych w formularzu zamówienia.
6. Po skompletowaniu całości zamówienia, Klient składa zamówienie poprzez kliknięcie na przycisk „Kupuję i płacę”. Złożenie zamówienia przez Klienta stanowi ofertę zawarcia Umowy sprzedaży Towarów będących przedmiotem zamówienia.
7. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie przesyła Klientowi wiadomość e-mail potwierdzającą otrzymanie Zamówienia. Wiadomość ta nie stanowi przyjęcia oferty Klienta. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą przesłania przez Sprzedawcę wiadomości e-mail zawierającej oświadczenie o przyjęciu Zamówienia do realizacji. Potwierdzenie, utrwalenie, udostępnienie oraz zabezpieczenie treści Umowy sprzedaży następuje poprzez przesłanie Klientowi wiadomości e-mail zawierającej potwierdzenie zawarcia Umowy sprzedaży.

§ 9

Ceny Towaru

1. Ceny towarów wskazanych na stronie Sklepu internetowego podane są w złotych polskich i są cenami brutto – zawierają podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Ceny nie zawierają kosztów dostawy. Koszt dostawy zależy od sposobu dostawy towaru. Wybór sposobu dostawy dokonywany jest w trakcie składania zamówienia. O łącznej cenie wraz z podatkami za towar jak również o kosztach dostawy oraz innych kosztach, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia, Konsument jest informowany podczas składania zamówienia a także w chwili wyrażenia przez Konsumenta woli związania się Umową sprzedaży.
3. W przypadku informowania o obniżeniu ceny Towaru Sprzedawca, obok informacji o obniżonej cenie, uwidacznia również informację o najniższej cenie tego Towaru, która obowiązywała w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki.
4. Jeżeli Towar jest oferowany do sprzedaży przez okres krótszy niż 30 dni, obok informacji o obniżonej cenie Sprzedawca uwidacznia informację o najniższej cenie Towaru, która obowiązywała w okresie od dnia rozpoczęcia oferowania Towaru do sprzedaży do dnia wprowadzenia obniżki.

§ 10

Płatność i Faktury

1. Sprzedawca udostępnia do wyboru następujące formy płatności:
 - a) płatność elektroniczna poprzez system płatności Tpay,
 - b) płatność BLIK,
 - c) płatność przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy.

2. Płatność przelewem należy dokonać na rachunek Sprzedawcy prowadzony przez Alior Bank SA, numer rachunku: **06 2490 0005 0000 4600 3702 1726**.
3. Obsługę płatności elektronicznych w przypadku serwisu Tpay prowadzi Krajowy Integrator Płatności S. A. z siedzibą w Poznaniu, adres: Plac Andersa 3, 61-894 Poznań, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, V III Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000412357.
4. W przypadku wybrania płatności przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy, płatność należy uregulować w terminie do 3 dni od dnia zawarcia Umowy sprzedaży.
5. W przypadku wybrania płatności poprzez system Tpay, BLIK, płatność następuje w momencie realizacji płatności poprzez Tpay lub BLIK.
6. W przypadku niewywiązania się przez Klienta z płatności w terminie wyznaczonym przez Sprzedawcę, Sprzedawca wyznacza Klientowi dodatkowy termin na uregulowanie płatności z tytułu zawartej Umowy sprzedaży, o czym poinformuje Klienta pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wraz z informacją o dodatkowym terminie płatności, Sprzedawca informuje Klienta, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, Sprzedawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy sprzedaży. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Sprzedawcę na dokonanie płatności z tytułu zawartej Umowy sprzedaży, Sprzedawca przekazuje Klientowi pisemnie lub drogą elektroniczną oświadczenie o odstąpieniu od umowy na podstawie art. 491 Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Dostawa Towaru

1. Sprzedawca realizuje dostawę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dostawa realizowana jest za pośrednictwem firmy kurierskiej InPost, Paczkomaty InPost oraz Orlen Paczka.
2. Sprzedawca dostarcza Towar niezwłocznie, nie później niż w terminie do 7 dni roboczych, chyba, że w opisie danego produktu wskazano inny termin dostawy. Termin dostawy oblicza się w następujący sposób:
 - a) przy płatnościach przelewem, termin ten rozpoczyna się od dnia zaksięgowania płatności na rachunku bankowym Sprzedawcy,
 - b) przy płatnościach elektronicznych realizowanych poprzez system Tpay, BLIK, termin ten rozpoczyna się od dnia zaksięgowania płatności na rachunku bankowym Sprzedawcy.
3. Sprzedawca udostępnia następujące sposoby dostawy:
 - a) Kurier InPost (płatność przelewem),
 - b) Paczkomaty InPost (płatność przelewem),
 - c) Orlen Paczka (płatność przelewem).
4. Dostarczenie Towaru do Klienta jest odpłatne, chyba, że Umowa sprzedaży stanowi inaczej. Koszt dostawy jest każdorazowo podany w trakcie wyboru formy dostawy podczas składania zamówienia, a także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową sprzedaży.

§ 12

Nie zgodność Towaru z umową

1. Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć Towar zgodny z Umową. Sprzedawca ponosi wobec Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na prawach Konsumenta odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z Umową na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. W sprawach nieuregulowanych w ustawie o prawach

- konsumenta zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, z wyłączeniem przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
2. W przypadku braku zgodności Towaru z Umową Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może skorzystać z uprawnień przewidzianych w ustawie o prawach konsumenta, w szczególności żądać naprawy lub wymiany Towaru, a w przypadkach określonych w tej ustawie – złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy.
 3. Towar jest zgodny z umową, jeżeli zgodne z umową pozostają w szczególności jego:
 - a) opis, rodzaj, ilość, jakość, kompletność i funkcjonalność, a w odniesieniu do towarów z elementami cyfrowymi – również kompatybilność, interoperacyjność i dostępność aktualizacji,
 - b) przydatność do szczególnego celu, do którego jest potrzebny Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta, o którym Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta powiadomił Sprzedawcę najpóźniej w chwili zawarcia umowy i który Sprzedawca zaakceptował.
 4. Ponadto Towar, aby był uznany za zgodny z umową, musi:
 - a) nadawać się do celów, do których zazwyczaj używa się Towaru tego rodzaju, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych lub dobrych praktyk,
 - b) występować w takiej ilości i mieć takie cechy, w tym trwałość i bezpieczeństwo, a w odniesieniu do Towarów z elementami cyfrowymi – również funkcjonalność i kompatybilność, jakie są typowe dla Towaru tego rodzaju i których Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może rozsądnie oczekiwać, biorąc pod uwagę charakter Towaru oraz publiczne zapewnienie złożone przez Sprzedawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w ich imieniu, w szczególności w reklamie lub na etykiecie, chyba że Sprzedawca wykaże że:
 - nie wiedział o danym publicznym zapewnieniu i oceniając rozsądnie, nie mógł o nim wiedzieć,
 - przed zawarciem umowy publiczne zapewnienie zostało sprostowane z zachowaniem warunków i formy, w jakich publiczne zapewnienie zostało złożone lub w porównywalny sposób,
 - publiczne zapewnienie nie miało wpływu na decyzję Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta o zawarciu umowy;
 - c) być dostarczany z opakowaniem, akcesoriami i instrukcjami, których dostarczenia Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może rozsądnie oczekiwać,
 - d) być takiej samej jakości jak próbka lub wzór, które Sprzedawca udostępnił Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta przed zawarciem umowy, i odpowiadać opisowi takiej próbki lub takiego wzoru.
 5. Jeżeli Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta stwierdzi niezgodność Towaru z Umową, może złożyć reklamację określając jednocześnie swoje żądanie związane z brakiem zgodności Towaru z Umową. Reklamacje można złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: biuro@cosmeceuticum.pl lub pisemnie na adres: Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18.
 6. W celu usprawnienia rozpatrzenia reklamacji zaleca się, aby reklamacja zawierała w szczególności dane osoby składającej reklamację, opis niezgodności, datę jej stwierdzenia oraz żądanie doprowadzenia do zgodności z umową lub oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy.

7. Sprzedawca jest obowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

§ 13

Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektorów Inspekcji Handlowej oraz na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
2. Konsument może skorzystać z następujących pozasądowych instytucji zajmujących się rozpatrywaniem reklamacji i dochodzeniem roszczeń:
 - a) zwrócić się z wnioskiem o rozwiązanie sporu do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej. Podmiotem uprawnionym, właściwym dla Sprzedawcy jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Lublinie, ul. Tomasz Zana 38 c, <https://www.ihlublin.pl/>
 - b) złożyć wniosek o rozpoznanie sprawy przed stałym polubownym sądem konsumenckim, działającym przy Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej,
 - c) skorzystać z bezpłatnej pomocy prawnej u miejskich lub powiatowych rzeczników konsumentów,
 - d) skorzystać z bezpłatnej pomocy prawnej świadczonej pod numerem Infolinii konsumenckiej 801 440 220 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: porady@dlakonsumentow.pl.
3. Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa punkt kontaktowy udzielający informacji Konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Pomoc udzielana jest telefonicznie pod numerem: + 48 22 5560333, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt.adr@uokik.gov.pl. Z pracownikiem Punktu można również spotkać się osobiście w Centrali UOKIK pod adresem: Plac Powstańców Warszawy 1, 00 – 950 Warszawa.

§ 14

Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument oraz Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w § 14 ust. 8 i ust. 9. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: biuro@cosmeceuticum.pl lub pisemnie na adres: Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można złożyć przy pomocy wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Skorzystanie z powyższego formularza stanowi ułatwienie jednak nie jest obowiązkowe. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy za pomocą poczty elektronicznej, Sprzedawca potwierdza otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Bieg terminu na odstąpienie od umowy rozpoczyna się:
 - a) dla umowy, w wykonaniu, której Sprzedawca wydaje Towar, będąc zobowiązany do przeniesienia jej własności – od objęcia Towaru w posiadanie

- przez Konsumenta, Przedsiębiorcę na Prawach Konsumenta lub wskazaną przez nich osobę trzecią inną niż przewoźnik,
- b) dla umowy, która obejmuje wiele Towarów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniego Towaru, partii lub części,
 - c) w przypadku Umowy sprzedaży polegającej na regularnym dostarczaniu Towarów przez czas oznaczony – od objęcia w posiadanie pierwszego Towaru,
 - d) w przypadku umowy o świadczenie usług – od dnia zawarcia umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość, Umowę uważa się za niezawartą. Jeżeli Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy zanim Sprzedawca przyjął jego ofertę, oferta przestaje wiązać.
 5. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia Towaru.
 6. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta chyba, że Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Towar od Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta do chwili otrzymania Towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
 7. Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta ma obowiązek zwrócić Towar Sprzedawcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy chyba, że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru przed jego upływem. Towar należy zwrócić na adres Sprzedawcy.
 8. Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.
 9. Jeżeli Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta wybrał sposób dostarczenia Towaru inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
 10. Jeżeli ze względu na swój charakter Towar nie może zostać w zwykłym trybie odesłany pocztą, Sprzedawca informuje Konsumenta oraz Przedsiębiorcę na Prawach Konsumenta o kosztach zwrotu rzeczy na stronie Sklepu internetowego.
 11. Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.
 12. W przypadku umowy o świadczenie usług, której wykonywanie – na wyraźne żądanie Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, a następnie Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta odstąpił od umowy przed jej pełnym wykonaniem, Konsument

lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta jest zobowiązany do zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

13. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta w odniesieniu do umów:

- a) o świadczenie usług, za które Konsument oraz Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta, jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości,
- b) w której przedmiotem świadczenia jest Towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,
- c) w której przedmiotem świadczenia jest Towar dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
- d) w której przedmiotem świadczenia są Towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi towarami,
- e) w której przedmiotem świadczenia jest towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia,
- f) o świadczenie usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.

§ 15

Reklamacje w zakresie świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Reklamacje dotyczące usług świadczonych drogą elektroniczną, można zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@cosmeceuticum.pl lub pisemnie na adres: Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18.
2. Reklamacja powinna zawierać przedmiot reklamacji wraz z uzasadnieniem, a także wskazanie danych kontaktowych osoby składającej reklamację (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, adres e-mail).
3. Usługodawca ustosunkuje się do złożonej reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie czternastu dni od dnia jej otrzymania, przesyłając odpowiedź zgodnie z wybranym przez Klienta sposobem.

§ 16

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Cosmeceuticum sp. z o.o. z siedzibą w 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000526847, NIP: 712-329-05-88, REGON: 061740666.
2. Z administratorem danych osobowych można skontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: biuro@cosmeceuticum.pl lub pisemnie na adres: Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18.
3. Cele, podstawy prawne i okres retencji danych osobowych:

- a) w celu zawarcia i wykonania Umowy sprzedaży, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), przez czas niezbędny do wykonania umowy, a po tym czasie przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń,
 - b) w celu świadczenia usługi Konta (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), przez czas niezbędny do wykonania umowy, a po tym czasie przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń,
 - c) w celu zawierania i wykonywania umów dotyczących Usług Facefitness (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), przez czas niezbędny do wykonania umowy, a po tym czasie przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń,
 - d) w celu realizacji obowiązków podatkowych wynikających z przepisów podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez okres ich przechowywania określony przez przepisy podatkowe,
 - e) w celu realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez okres ich przechowywania określony przez przepisy o rachunkowości,
 - f) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO), przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń.
4. Administrator danych może przetwarzać następujące dane osobowe: imię, nazwisko, adres e-mail, adres dostawy, adres korespondencyjny, nr telefonu, nr rachunku bankowego.
5. Dane osobowe Klientów mogą być przekazywane następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców:
- a) przewoźnicy / kurierzy realizujący przesyłki na zlecenie Administratora,
 - b) banki w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń,
 - c) podmiot obsługujący płatności elektroniczne lub BLIK,
 - d) upoważnionym organom państwowym, w szczególności Policji, Prokuraturze, Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
6. Ponadto dane osobowe Klientów mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług na rzecz Administratora takich jak usługi IT w szczególności usługa hostingu, dostarczenie lub utrzymanie systemów informatycznych a także usługi księgowe oraz usługi prawne.
7. Podanie danych jest dobrowolne, jednak w niektórych przypadkach może być konieczne. Konieczność podania danych występuje w następujących przypadkach:
- a) zawierania umów. Niepodanie danych niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia takiej umowy,
 - b) rejestracji Konta, niezbędne jest podanie danych w zakresie wskazanym w formularzu rejestracyjnym. Niepodanie tych danych uniemożliwi rejestrację Konta,
 - c) z uwagi na obowiązki ustawowe Administratora. Takim obowiązkiem jest przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji obowiązków podatkowych oraz w związku z prowadzeniem dokumentacji księgowej. W przypadku niepodania danych skutkować to będzie niewykonaniem powyższych obowiązków.
8. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do danych osobowych, do otrzymywania kopii danych, do sprostowania, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, do sprzeciwu.

9. W celu skorzystania z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się z Administratorem danych i poinformować go, z którego prawa oraz w jakim zakresie chce skorzystać. Wniosek dotyczący realizacji praw podmiotów danych można złożyć na adres e-mail: biuro@cosmeceuticum.pl lub pisemnie na adres: Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18.
10. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 17

Nielegalne Treści, Moderacja Treści

1. Zapisy zawarte w niniejszym paragrafie wynikają z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (akt o usługach cyfrowych) w zakresie dotyczącym Sklepu internetowego oraz Usługodawcy.
2. Usługodawca wyznacza jeden wspólny punkt kontaktowy umożliwiający bezpośrednią komunikację Usługodawcy z organami państw członkowskich, Komisją Europejską i Radą Usług Cyfrowych oraz umożliwia Klientom bezpośrednią, szybką i przyjazną komunikację z Usługodawcą drogą elektroniczną, na potrzeby stosowania Aktu o usługach cyfrowych. Usługodawca wskazuje adres do kontaktu: biuro@cosmeceuticum.pl. Usługodawca wskazuje język polski do celów komunikacji z punktem kontaktowym.
3. W ramach Sklepu internetowego dostępne są usługi pośrednie w rozumieniu Aktu o usługach cyfrowych. Usługi te dotyczą dodawania opinii o Towarze lub Sprzedawcy.
4. Nielegalne treści oznaczają informacje, które same w sobie lub przez odniesienie do działania, w tym sprzedaży Towarów lub świadczenia usług, nie są zgodne z powszechnie obowiązującym prawem. Nielegalnymi Treściami mogą być w szczególności treści naruszające prawa autorskie, treści dyskryminujące, obraźliwe, wulgarne, nawołujące do nienawiści lub w inny sposób naruszające dobra osobiste, jak również prezentacja Towarów i informacji o nich niespełniających określonych wymogów prawnych lub naruszających prawa innych podmiotów.
5. Klient nie może zamieszczać w ramach Sklepu internetowego następujących Treści:
 - a) wprowadzających w błąd,
 - b) naruszających dobra osobiste lub zasady współżycia społecznego,
 - c) napisanych za wynagrodzeniem,
 - d) zawierających treści reklamowe, marketingowe,
 - e) zawierających treści wulgarne lub powszechnie uznawane za obraźliwe, przy czym treści opinii oraz komentarzy są weryfikowane pod kątem zawierania określonych słów powszechnie uznawanych za wulgarne lub obraźliwe,
 - f) służących prowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Usługodawcy, np. mają na celu promowanie konkurencyjnych stron internetowych,
 - g) sprzecznych z dobrymi obyczajami, w szczególności zawierających treści obraźliwe, pornograficzne, rasistowskie, propagujące przemoc,
 - h) naruszających prawa osób trzecich, np. prawa autorskie czy prawa własności intelektualnej, lub zmierzające do ujawnienia informacji poufnych,
 - i) zawierających linki do innych stron internetowych, na które Usługodawca nie wyraził uprzednio zgody, w szczególności linki reklamowe, marketingowe.
6. Dowolna osoba lub dowolny podmiot może zgłosić Usługodawcy obecność na stronie Sklepu Treści, które dana osoba lub dany podmiot uważają za nielegalne Treści. Zgłoszenia można dokonać na adres poczty elektronicznej: biuro@cosmeceuticum.pl.

7. Zgłoszenie musi zawierać wszystkie elementy wymagane na mocy DSA takie jak:
 - a) wystarczająco uzasadnione wyjaśnienie powodów, dla których dana osoba lub dany podmiot zarzucają, iż zgłaszane Treści stanowią nielegalne Treści,
 - b) jasne wskazanie dokładnej elektronicznej lokalizacji informacji, takiej jak dokładny adres URL lub dokładne adresy URL oraz, w stosownych przypadkach dodatkowe informacje umożliwiające identyfikację nielegalnych Treści, stosownie do rodzaju Treści i konkretnego rodzaju usługi,
 - c) imię, nazwisko lub nazwę oraz adres e-mail osoby lub podmiotu dokonującego zgłoszenia, z wyjątkiem zgłoszenia dotyczącego informacji uznawanych za związane z jednym z przestępstw, o których mowa w art. 3 – 7 dyrektywy 2011/93/UE,
 - d) oświadczenie potwierdzające powzięte w dobrej wierze przekonanie osoby lub podmiotu dokonujących zgłoszenia, że informacje i zarzuty w nim zawarte są prawidłowe i kompletne.
8. Po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa ust. 7 niniejszego paragrafu, Usługodawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie zgłoszenia za pośrednictwem e-mail na wskazany przez zgłaszającego adres e-mail. W przypadku, gdy zgłoszenie jest niepełne, niekompletne lub zawiera błędy, Usługodawca może zwrócić się do zgłaszającego z prośbą o uzupełnienie lub poprawienie zgłoszenia.
9. Usługodawca dokonuje weryfikacji zgłoszenia w sposób terminowy, niearbitralny i obiektywny oraz z zachowaniem należytej staranności.
10. Po dokonaniu weryfikacji, Usługodawca może trwale zablokować lub usunąć nielegalne Treści jako Treści naruszające regulamin albo uznać, iż Treści nie naruszają regulaminu. Jeżeli Treści zostały wcześniej zablokowane, a po przeprowadzonej weryfikacji, uznano, iż Treści nie naruszają regulaminu, Usługodawca niezwłocznie przywraca Treści oraz powiadamia o tym zgłaszającego, podając uzasadnienie dla swojej decyzji.
11. W przypadku zablokowania lub usunięcia Treści, Usługodawca niezwłocznie powiadamia o tym zarówno zgłaszającego jak i osobę, która zamieściła Treść podlegającą zablokowaniu lub usunięciu, podając uzasadnienie dla swej decyzji.
12. Usługodawca zastrzega sobie prawo do moderowania Treści dostarczonych przez Klienta w ramach Sklepu internetowego pod względem ich zgodności z regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa. Moderowanie odbywa się w dobrej wierze, w sposób niearbitralny i obiektywny z zachowaniem należytej staranności a także podejmowane jest z własnej inicjatywy Usługodawcy lub w wyniku otrzymanego zgłoszenia w celu wykrycia, identyfikacji i usunięcia nielegalnych Treści. Usługodawca ma prawo nie publikować Treści w przypadku, gdy nie spełniają warunków, o których mowa powyżej.
13. W razie wykrycia nielegalnych Treści, dana Treść może zostać zablokowana lub zostać usunięta. O odmowie publikacji lub usunięciu danej Treści, Usługodawca zawiadomi Klienta, który zamieścił daną Treść za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zawiadomienie będzie zawierało uzasadnienie decyzji odpowiednio o odmowie publikacji Treści lub usunięciu Treści wraz z informacją o możliwości złożenia odwołania.
14. W przypadku gdy Usługodawca poweźmie jakiegokolwiek informacje dające podstawę do podejrzenia, że popełniono, popełnia lub może dojść do popełnienia przestępstwa zagrażającego życiu lub bezpieczeństwu osoby lub osób, natychmiast informuje o swoim podejrzeniu organy ścigania lub organy sądowe zainteresowanego państwa członkowskiego lub zainteresowanych państw członkowskich i przekazuje wszystkie dostępne informacje na ten temat.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Sklepu internetowego zawierane są w języku polskim, zgodnie z obowiązującym prawem.
2. Regulamin jest dostępny nieodpłatnie na stronie Sklepu w zakładce „Regulamin”, w formie umożliwiającej jego pozyskanie, utrwalenie i odtworzenie za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Klient.
3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian regulaminu z ważnych powodów, w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa skutkujących koniecznością zmodyfikowania regulaminu w celu zachowania zgodności z prawem,
 - b) zmiany funkcjonalności Sklepu internetowego w tym wprowadzenia nowych usług świadczonych drogą elektroniczną, zmiany lub zaprzestania świadczenia dotychczasowych usług świadczonych drogą elektroniczną,
 - c) zmiany form płatności, zmiany sposób dostawy, zmiany danych teleadresowych, adresów elektronicznych.
4. Zmiany regulaminu nie mają wpływu na umowy zawarte przed ich wejściem w życie. Sprzedawca opublikuje jednolity tekst regulaminu na stronie Sklepu ze wskazaniem daty obowiązywania. W przypadku Klientów posiadających Konto, Sprzedawca informuje o zmianach z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Klient ma prawo wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta w terminie 14 dni od otrzymania informacji o zmianie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Zdjęcia Towarów jak i pozostałe materiały w szczególności teksty, grafiki, opublikowane na stronie Sklepu stanowią własność Sprzedawcy lub zostały użyte przez niego za zgodą osób trzecich, posiadających do nich prawa autorskie i podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 19.10.2026 r.

Załącznik nr 1

WZÓR FORMULARZA ODSĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku odstąpienia od umowy)

- Adresat: Cosmeceuticum sp. z o.o., 20 – 728 Lublin, ul. Mazurska 18, adres e-mail: biuro@cosmeceuticum.pl numer telefonu: + 48 697 335 813
- Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*) umowy dostawy następujących rzeczy(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*) /o świadczenie następującej usługi(*)
- Data zawarcia umowy(*) /odbioru(*)
- Imię i nazwisko konsumenta(-ów)
- Adres konsumenta(-ów)
- Podpis konsumenta(-ów) (tylko, jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)
- Data

(*) Niepotrzebne skreślić